



Verbania, 19.12.2024

Spett.le  
Fondazione Centro Eventi  
"Il Maggiore"  
VERBANIA

Alla dipendente  
Livraghi Cristina  
Sede comunale di Pallanza

Oggetto: concessione autorizzazione ai sensi dell'art. 53 - commi da 7 a 10 - del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

A parziale integrazione del ns prot. n. 66036 del 16.12.2024;  
Vista la richiesta prot. n. 66844 del 19.12.2024, con la quale la dipendente Livraghi Cristiana funzionario presso il 1° Dipartimento - Area Organizzativa Segreteria Generale - Trasparenza e Anticorruzione - Servizi Tecnici, settore Urp, chiede, in rettifica, l'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 - commi da 7 a 10 - del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, a svolgere attività amministrative presso la Fondazione Centro Eventi "Il Maggiore" di Verbania dal 01.01.2025 al 31.03.2025.

Considerata l'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità, anche di carattere organizzativo, tra l'incarico per cui è richiesta l'autorizzazione e le funzioni svolte dalla dipendente;

Considerato e valutato che il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione:

- avrà carattere occasionale e saltuario;
- non è riferita allo svolgimento di attività libera professionale;
- sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro presso l'Ente;
- l'impegno correlato non è in contrasto o, in qualche modo, influisce sugli obblighi della dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente né con le pratiche e l'attività dell'ufficio cui la stessa è addetta;

Considerato altresì che, allo stato attuale delle informazioni:

- il tipo di attività non sembra possa diminuire, penalizzare o, in qualche modo, influire sul normale rendimento lavorativo della dipendente;
- non si ravvedono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite alla dipendente.

## S I A U T O R I Z Z A

La dipendente Livraghi Cristina, funzionario presso il 1°Dipartimento - Area Organizzativa Segreteria Generale - Trasparenza e Anticorruzione - Servizi Tecnici, settore Urp, ad espletare l'incarico conferitole dalla Fondazione Centro Eventi "Il Maggiore" di Verbania, consistente nello svolgimento di attività amministrative, dal 01.01.2025 al 31.03.2025, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 53, comma 11, del D.Lgs. n. 165/2001, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi di cui al comma 6 dello stesso articolo, i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici.



IL SEGRETARIO GENERALE E DIRIGENTE  
DELL'UNITA' STRATEGICA DI SUPPORTO  
(dott. Domenico d'Apolito)