



CITTÀ DI VERBANIA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Verbania, 19.06.2024

Alla dipendente
dott.ssa Rossana Mazzocchi
Sede comunale di Pallanza

e p.c.: Spett.le
Fondazione Centro Eventi
"Il Maggiore"
VERBANIA

OGGETTO: concessione autorizzazione ai sensi dell'art. 53 – commi da 7 a 10 – del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Vista la richiesta prot. n. 22255 del 24.04.2024, con la quale la dipendente dott.ssa Rossana Mazzocchi funzionario presso il 3° Dipartimento Servizi Tecnici, settore Erp, chiede l'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 – commi da 7 a 10 – del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, a svolgere attività amministrative presso la Fondazione Centro Eventi "Il Maggiore" di Verbania, per numero massimo di 12 ore settimanali, dal 01.07.2024 al 31.12.2024.

Considerata l'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità, anche di carattere organizzativo, tra l'incarico per cui è richiesta l'autorizzazione e le funzioni svolte dalla dipendente;

Considerato e valutato che il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione:

- avrà carattere occasionale e saltuario;
- non è riferita allo svolgimento di attività libera professionale;
- sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro presso l'Ente;
- l'impegno correlato non è in contrasto o, in qualche modo, influisce sugli obblighi della dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente né con le pratiche e l'attività dell'ufficio cui la stessa è addetta;

Considerato altresì che, allo stato attuale delle informazioni:

- il tipo di attività non sembra possa diminuire, penalizzare o, in qualche modo, influire sul normale rendimento lavorativo della dipendente;
- non si ravvedono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite alla dipendente.



CITTÀ DI VERBANIA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

SI AUTORIZZA

La dipendente dott.ssa Rossana Mazzocchi, funzionario presso il 3° Dipartimento Servizi Tecnici, settore Erp, ad espletare l'incarico conferitole dalla Fondazione Centro Eventi "Il Maggiore" di Verbania, consistente nello svolgimento di attività amministrative, dal 01.07.2024 al 31.12.2024, per un numero massimo di 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 53, comma 11, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, della L. n. 190/2012, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi di cui al comma 6 dello stesso articolo, i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Ing. Noemi Comola)